

「新任ガイド」新旧Q&A対照表

「監査役/監査等委員/監査委員 新任ガイド<2025年版>」	「新任監査役ガイド(第7版)」	「新任監査等委員ガイド(第2版)」
序章		
【全機関設計対象】		
Q0 日本監査役協会とは	Q6	Q7
第1章 監査役(会)、監査等委員会、監査委員会	第1章 監査役	第1章 監査等委員会
Q1 監査役(会)設置会社、指名委員会等設置会社、監査等委員会設置会社	Q79	Q79
【監査役(会)対象】		
Q2 監査役とは	Q1 監査役とは	
Q3 監査役会とは (新設)		
Q4 監査役の基本スタンス	Q2 監査役の基本スタンス	
Q5 監査役の職務	Q3 監査役の職務	
Q6 監査役の種類	Q4 監査役の種類	
Q7 監査役と取締役	Q5 監査役と取締役	
Q0	Q6 日本監査役協会とは	
【監査等委員会対象】		
Q8 監査等委員とは		Q1 監査等委員とは
Q9 監査等委員会とは		Q2 監査等委員会とは
Q10 監査等委員会の基本スタンス		Q3 監査等委員会の基本スタンス
Q11 監査等委員会の監査		Q4 監査等委員会の監査
Q12 監査等委員の種類		Q5 監査等委員の種類
Q13 監査等委員である取締役とそれ以外の取締役		Q6 監査等委員である取締役とそれ以外の取締役
Q0		Q7 日本監査役協会とは
【監査委員会対象】		
Q14 監査委員とは (新設)		
Q15 監査委員会とは (新設)		
Q16 監査委員会の基本スタンス (新設)		
Q17 監査委員会の監査 (新設)		
Q18 監査委員の種類 (新設)		
Q19 監査委員である取締役とそれ以外の取締役 (新設)		
第2章 実務の流れ	第2章 実務の流れ	第2章 実務の流れ
第1節 内定から就任		
【全機関設計対象】		
Q20 内定から就任までの準備事項	Q7 内定から就任までの準備事項	Q8 内定から就任までの準備事項
Q21 年間スケジュール	Q8 年間スケジュール	Q9 年間スケジュール
Q22 就任後早期に実施すべき事項	Q9 就任後早期に実施すべき事項	Q10 就任後早期に実施すべき事項
第2節 会議運営と議題		
【監査役(会)対象】		
Q23 監査役会の運営	Q10 監査役会の運営	
Q24 総会直後の監査役会の議題	Q11 総会直後の監査役会の議題	
【監査等委員会対象】		
Q25 監査等委員会の運営		Q11 監査等委員会の運営
Q26 総会直後の監査等委員会の議題		Q12 総会直後の監査等委員会の議題
【監査委員会対象】		
Q27 監査委員会の運営 (新設)		
Q28 総会直後の監査委員会の議題 (新設)		
第3節 期中から総会まで		
【全機関設計対象】		
Q29 監査計画の作成	Q12 監査計画の作成	Q13 監査計画の作成
Q30 期中監査の概要	Q13 期中監査の概要	Q14 期中監査の概要
Q31 期末監査の概要	Q14 期末監査の概要	Q15 期末監査の概要
Q32 監査結果のフィードバック(報告・指摘・助言・勧告)	Q15 監査結果のフィードバック(報告・指摘・助言・勧告)	Q16 監査結果のフィードバック(報告・指摘・助言・勧告)
第4節 株主総会対応(選任・事前対応)		
【監査役(会)対象】		
Q33 監査役(会)監査報告の作成	Q16 監査報告の作成	
Q34 監査役の選任の同意	Q17 監査役の選任の同意	
Q35 株主総会と監査役の対応(事前)	Q18 株主総会と監査役の対応(事前)	
【監査等委員会対象】		
Q36 監査等委員会監査報告の作成		Q17 監査報告の作成
Q37 監査等委員である取締役の選任の同意		Q18 監査等委員である取締役の選任の同意
Q38 株主総会での選任等・報酬等に対する意見陳述権		Q19 株主総会での選任等・報酬等に対する意見陳述権
Q39 株主総会と監査等委員会の対応(事前)		Q20 株主総会と監査等委員会の対応(事前)
【監査委員会対象】		
Q40 監査委員会監査報告の作成 (新設)		
Q41 株主総会と監査委員会の対応(事前) (新設)		
第5節 株主総会対応(当日・終了後)		
【全機関設計対象】		
Q42 株主総会への対応(当日・終了後)	Q19 株主総会への対応(当日・終了後)	Q21 株主総会への対応(当日・終了後)
第3章 実務の内容	第3章 実務の内容	第3章 実務の内容
第1節 監査環境の整備	第1節 監査環境の整備	第1節 監査環境の整備
【全機関設計対象】		
Q43 監査環境の整備とは	Q20 監査環境の整備とは	Q22 監査環境の整備とは
Q44 監査環境:補助使用者(監査役等スタッフ)	Q21 監査環境:補助使用者(監査役スタッフ)	Q23 監査環境:補助使用者(監査等委員会スタッフ)
Q45 監査環境:時間不足	Q22 監査環境:時間不足	Q24 監査環境:時間不足
第2節 監査の方法	第2節 監査の方法	第2節 監査の方法
(1) 監査の方法と結果		
【全機関設計対象】		
Q46 監査の方法と結果について	Q23 監査の方法と結果について	Q25 監査の方法と結果について
(2) 意思疎通		
【全機関設計対象】		
Q47 取締役等との意思疎通・情報収集	Q24 取締役等との意思疎通・情報収集	Q26 取締役等との意思疎通・情報収集
Q48 代表取締役との意思疎通	Q25 代表取締役との意思疎通	Q27 代表取締役との意思疎通
(3) 内部監査部門と取締役会等		
【監査役(会)対象】		
Q49 監査役(会)設置会社における内部監査部門との連携(監査役(会)設置会社)	Q26 内部監査部門との連携	
Q50 監査役(会)設置会社における取締役会への出席(監査役(会)設置会社)	Q28	
【監査等委員会対象】		
Q51 監査等委員会設置会社における内部監査部門等・内部統制部門との連携(監査等委員会設置会社)		Q28 内部監査部門等・内部統制部門との連携
Q52 監査等委員会設置会社における取締役会への出席(監査等委員会設置会社)		Q30
【監査委員会対象】		
Q53 指名委員会等設置会社における内部監査部門等・内部統制部門との連携(指名委員会等設置会社) (新設)		
Q54 指名委員会等設置会社における取締役会への出席(指名委員会等設置会社) (新設)		
(4) 重要な会議・決裁書類・子会社等 (新設)		
【全機関設計対象】		
Q60	Q27 子会社の監査役等との連携	Q29 子会社の監査役等との連携

「新任ガイド」新旧Q&A対照表

「監査役/監査等委員/監査委員 新任ガイド<2025年版>」	「新任監査役ガイド(第7版)」	「新任監査等委員ガイド(第2版)」
Q50		
Q55 重要な会議への出席	Q28 取締役会への出席	Q30 取締役会への出席
Q56 重要な決裁書類等の閲覧	Q29 重要な会議への出席	Q31 重要な会議への出席
Q57 本社・事業所等の調査(実地調査)	Q30 重要な決裁書類等の閲覧	Q32 重要な決裁書類等の閲覧
Q58 リモート監査	Q31 本社・事業所等の調査(実地調査)	Q33 本社・事業所等の調査(実地調査)
Q59 子会社・海外子会社の調査	Q32 リモート監査	Q34 リモート監査
Q60 子会社の監査役等との連携	Q33 子会社・海外子会社の調査	Q35 子会社・海外子会社の調査
第3節 業務監査	Q27	Q29
【全機関設計対象】	第3節 業務監査	第3節 業務監査
Q61 法令・定款違反及び法令等遵守体制の監査	Q34 法令・定款違反及び法令等遵守体制の監査	Q36 法令・定款違反及び法令等遵守体制の監査
Q62 法令・定款違反の監査の留意点	Q35 法令・定款違反の監査の留意点	Q37 法令・定款違反の監査の留意点
Q63 監査役との差止請求権	Q36 監査役との差止請求権	Q38 監査等委員との差止請求権
Q64 会社法の内部統制(内部統制システム)の監査	Q37 会社法の内部統制(内部統制システム)の監査	Q39 会社法の内部統制(内部統制システム)の監査
Q65 内部統制監査の留意点	Q38 内部統制監査の留意点	Q40 内部統制監査の留意点
Q66 損失危険(リスク)管理体制の監査	Q39 損失危険(リスク)管理体制の監査	Q41 損失危険(リスク)管理体制の監査
Q67 損失危険(リスク)管理の監査の留意点	Q40 損失危険(リスク)管理の監査の留意点	Q42 損失危険(リスク)管理の監査の留意点
Q68 情報保存管理体制及び企業情報開示体制の監査	Q41 情報保存管理体制及び企業情報開示体制の監査	Q43 情報保存管理体制及び企業情報開示体制の監査
Q69 効率性確保体制の監査	Q42 効率性確保体制の監査	Q44 効率性確保体制の監査
Q70 企業集団内部統制の監査	Q43 企業集団内部統制の監査	Q45 企業集団内部統制の監査
Q71 監査役監査の実効性確保体制(監査環境)の監査	Q44 監査役監査の実効性確保体制(監査環境)の監査	Q46 監査等委員会監査の実効性確保体制(監査環境)の監査
Q72 財務報告内部統制の監査と金商法の内部統制の監査	Q45 財務報告内部統制の監査と金商法の内部統制の監査	Q47 財務報告内部統制の監査と金商法の内部統制の監査
Q73 金商法の内部統制(財務報告に係る内部統制)への対応	Q46 金商法の内部統制(財務報告に係る内部統制)への対応	Q48 金商法の内部統制(財務報告に係る内部統制)への対応
Q74 買収防衛策の監査	Q47 買収防衛策の監査	Q49 買収防衛策の監査
Q75 事業報告の監査	Q48 事業報告の監査	Q50 事業報告の監査
第4節 会計監査	第4節 会計監査	第4節 会計監査
【全機関設計対象】		
Q76 会計と監査の全体像	Q49 会計と監査の全体像	Q51 会計と監査の全体像
Q77 会社法の会計監査の対象	Q50 会社法の会計監査の対象	Q52 会社法の会計監査の対象
Q78 会計監査の必要性和監査役との心構え	Q51 会計監査の必要性和監査役との心構え	Q53 会計監査の必要性和監査等委員会の心構え
Q79 計算関係書類の作成基準	Q52 計算関係書類の作成基準	Q54 計算関係書類の作成基準
Q80 会計監査の内容	Q53 会計監査の内容	Q55 会計監査の内容
【監査役(会)対象】		
Q81 会計監査人のいない会社の会計監査	Q54 会計監査人のいない会社の会計監査	
Q82 会計監査人のいない会社の監査報告	Q55 会計監査人のいない会社の監査報告	
【全機関設計対象】		
Q83 会計監査人設置会社の会計監査の枠組み	Q56 会計監査人設置会社の会計監査の枠組み	Q56 会計監査人設置会社の会計監査の枠組み
Q84 会計監査人設置会社の会計監査人の監査報告	Q57 会計監査人設置会社の会計監査人の監査報告	Q57 会計監査人の監査報告
Q85 会計監査人設置会社の監査役(会)監査報告/監査等委員会監査報告/監査委員会監査報告	Q58 会計監査人設置会社の監査役(会)の監査報告	Q58 監査等委員会の会計監査報告
Q86 会計監査人との連携の必要性	Q59 会計監査人との連携の必要性	Q59 会計監査人との連携の必要性
Q87 会計監査人との連携の方法	Q60 会計監査人との連携の方法	Q60 会計監査人との連携の方法
Q88 会計監査人の選任・解任・不再任議案の内容の決定等	Q61 会計監査人の選任・解任・不再任議案の内容の決定等	Q61 会計監査人の選任・解任・不再任議案の内容の決定等
Q89 会計監査人の報酬の同意	Q62 会計監査人の報酬の同意	Q62 会計監査人の報酬の同意
Q90 財務報告の監査	Q63 財務報告の監査	Q63 財務報告の監査
Q91 有価証券報告書等の監査	Q64 有価証券報告書等の監査	Q64 有価証券報告書等の監査
Q92 決算短信の監査	Q65 決算短信の監査	Q65 決算短信の監査
第5節 その他の実務	第5節 その他の実務	第5節 その他の実務
【全機関設計対象】		
Q93 企業不祥事への対応	Q66 企業不祥事への対応	Q66 企業不祥事への対応
Q94 株主代表訴訟への対応	Q67 株主代表訴訟への対応	Q67 株主代表訴訟への対応
Q95 補助参加の同意・訴訟上の和解への対応	Q68 補助参加の同意・訴訟上の和解への対応	Q68 補助参加の同意・訴訟上の和解への対応
Q96 補欠監査役等への対応	Q69 補欠監査役等への対応	Q69 補欠監査等委員への対応
第4章 専門知識	第4章 実務知識	第4章 実務知識
第1節 専門知識の習得方法	第1節 実務知識の習得方法	第1節 実務知識の習得方法
【全機関設計対象】		
Q97 専門知識の習得方法	Q70 実務知識の習得方法	Q70 実務知識の習得方法
Q98 手元におきたい参考資料	Q71 手元におきたい参考資料	Q71 手元におきたい参考資料
第2節 法令等の知識	第2節 法令等の知識	第2節 法令等の知識
【全機関設計対象】		
Q99 会社法	Q72 会社法	Q72 会社法
Q100 金融商品取引法(金商法)	Q73 金融商品取引法(金商法)	Q73 金融商品取引法(金商法)
Q101 その他の法令等	Q74 その他の法令等	Q74 その他の法令等
Q102 経営判断の原則	Q78	Q78
第3節 権限・義務		
【監査役(会)対象】		
Q103 監査役(会)の権限・義務	Q75 監査役(会)の権限・義務	
Q104 監査役(会)の善管注意義務	Q76 監査役(会)の善管注意義務	
Q105 監査役(会)の責任	Q77 監査役(会)の責任	
【監査等委員会対象】		
Q106 監査等委員会の職務・権限と監査等委員の職務・権限・義務		Q75 監査等委員会の職務・権限と監査等委員の職務・権限・義務
Q107 監査等委員である取締役の善管注意義務		Q76 監査等委員である取締役の善管注意義務
Q108 監査等委員の責任		Q77 監査等委員の責任
【監査委員会対象】		
Q109 監査委員会の職務・権限と監査委員の職務・権限・義務 (新設)		
Q110 監査委員である取締役の善管注意義務 (新設)		
Q111 監査委員の責任 (新設)		
Q102	Q78 経営判断の原則	Q78 経営判断の原則
Q1	Q79 指名委員会等設置会社、監査等委員会設置会社	Q79 監査役会設置会社、指名委員会等設置会社
第4節 内部統制の知識	第3節 内部統制の知識	第3節 内部統制の知識
【全機関設計対象】		
Q112 内部統制とは	Q80 内部統制とは	Q80 内部統制とは
Q113 会社法の内部統制(内部統制システム)	Q81 会社法の内部統制(内部統制システム)	Q81 会社法の内部統制(内部統制システム)
Q114 金商法の内部統制(財務報告に係る内部統制)	Q82 金商法の内部統制(財務報告に係る内部統制)	Q82 金商法の内部統制(財務報告に係る内部統制)
第5節 会計の知識	第4節 会計の知識	第4節 会計の知識
【全機関設計対象】		
Q115 新任監査役に必要な会計知識	Q83 新任監査役に必要な会計知識	Q83 新任監査等委員に必要な会計知識
Q116 会計知識の学習方法	Q84 会計知識の学習方法	Q84 会計知識の学習方法
Q117 会計とは	Q85 会計とは	Q85 会計とは
Q118 監査役等と簿記	Q86 監査役等と簿記	Q86 監査等委員と簿記
Q119 簿記の基本的な仕組み	Q87 簿記の基本的な仕組み	Q87 簿記の基本的な仕組み
Q120 会計の基本的な考え方	Q88 会計の基本的な考え方	Q88 会計の基本的な考え方
Q121 会社法の会計規定の確認	Q89 会社法の会計規定の確認	Q89 会社法の会計規定の確認
Q122 会社法の会計規定と会社計算規則	Q90 会社法の会計規定と会社計算規則	Q90 会社法の会計規定と会社計算規則

(注) 赤字は新設の設問や順番が入れ替わった設問を示している。  
灰色に網掛けしたセルは対応する見出しやQが存在しないことを示す。